K O P INSTANSI

|  |  |
| --- | --- |
| No. :  | Tempat, Tanggal |
| Lampiran :  | Kepada Yth, |
| Perihal : Permohonan Reset Password | Kepala LPSE Kabupaten Pesisir Selatan |
|  /Perubahan Alamat Email/Perubahan Data |  ............................................................. |

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

e-mail :

Bersama ini kami mengajukan permohonan reset password/perubahan alamat e-mail/perubahan data

e-mail semula :

e-mail baru :

Demikianlah surat permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

(.......................................)

 NIP.